

# COMUNE DI RAGALNA

(Provincia di Catania)

**UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

Codice Fiscale 02183980875

Tel. 095/7985123 – Fax 095/7985102

e-mail: [sociale.ragalna@tiscali.it](mailto:sociale.ragalna@tiscali.it) – [comunediragalna.ct.servizisociali@pec.it](mailto:comunediragalna.ct.servizisociali@pec.it)

## PROGETTI DI PUBBLICA UTILITA' SERVIZIO CIVICO DISTRETTUALE ANNI 2019/2020

\*\*\*\*\*

### L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

- Visto il Capo V del regolamento Comunale per i servizi socio-assistenziali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 18 Aprile 2016
- Visto il D.R.S. n. 679 del 12/04/2018 con il quale l'Assessorato alla Famiglia approva l'integrazione del Piano di Zona 2013/2015, che prevede tra le azioni il Servizio Civico per il Comune di Ragalna per n. 10 soggetti beneficiari;

### RENDE NOTO

Che, ai sensi del suddetto regolamento, ed in esecuzione del D.R.S. n. 679/18, possono essere presentate al protocollo generale di questo Comune, le istanze per accedere ai progetti di Pubblica utilità – servizio civico (assistenza economica finalizzata).

Possono inoltrare istanza i cittadini dai 18 ai 70 anni, residenti in questo Comune, che presentano una situazione economica complessiva inferiore ad €. 7.000,00, che versano in condizioni di disagio socio-economico, in atto disoccupati e che risultino fisicamente idonei a svolgere il servizio cui si intendono avviare.

I primi 10 soggetti ammessi e posti utilmente in graduatoria, secondo le modalità previste nel precitato regolamento, potranno essere avviati, per un massimo di n. 50 ore mensili e per un periodo, nell'arco dell'anno, non superiore a tre mesi.

Gli interessati possono produrre apposita istanza in ogni momento dell'anno, presso il Comune, Ufficio Servizi Sociali nei giorni e nelle ore di ricevimento del pubblico, corredata dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione Sostitutiva Unica;
- Attestazione ISEE in corso di validità;
- Documentazione e/o autocertificazione attestante le entrate economiche a vario titolo percepite anche se non dichiarabili ai fini IRPEF(provvиденze, pensioni sociali e di invalidità, rendite INAIL, indennità di accompagnamento, etc.)
- Eventuale certificato di detenzione;
- Eventuale certificato di separazione;
- Ogni altro documento diretto a comprovare lo stato di bisogno e/o di disagio del richiedente e/o del suo nucleo familiare.

**LA PRIMA GRADUATORIA E LE EVENTUALI SUCCESSIVE DI MODIFICA, VERRANNO FORMULATE ENTRO IL GIORNO 5 DI OGNI MESE DELL'ANNO IN CORSO.**

**Le graduatorie, come sopra formulate, avranno validità fino al 31 dicembre 2020, fermo restando il requisito reddituale da aggiornare nel mese di gennaio 2020.**

**Presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune possono essere ritirati i relativi moduli e possono essere assunte tutte le informazioni utili per la presentazione delle suddette istanze.**

In caso di erogazione delle prestazioni saranno effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata, dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze. Inoltre, potranno essere eseguiti controlli da parte della Guardia di Finanza, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, presso gli Istituti di Credito e gli altri intermediari finanziari. Nei casi in cui venga accertato il rilascio di false dichiarazioni, il Comune segnalerà il fatto all'Autorità Giudiziaria e provvederà al recupero delle somme erogate oltre gli interessi e alle relative spese. L'interessato potrà perdere il diritto alle prestazioni.

Ragalna, li 04/07/2019



L'ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI

(Nino Caruso)